

Министерство культуры и архивов Иркутской области



Государственное бюджетное учреждение культуры  
Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека  
им. И. И. Молчанова-Сибирского

Принята на заседании Методического  
совета ГБУК ИОГУНБ  
от «25» декабря 2020 г.  
Протокол № 4

Утверждена приказом ГБУК ИОГУНБ  
от «6» апреля 2021 г.  
№ 53-1-д

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Программа повышения квалификации**

**ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (базовый уровень)**

Категория слушателей специалисты муниципальных библиотек

Трудоемкость программы 24 академических часа

Срок освоения программы 4 рабочих дня

Форма обучения

заочная (с применением дистанционных образовательных технологий)

Режим занятий 4-8 часов в день

Иркутск  
2021 г.

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

**1.1 Дополнительная профессиональная программа** – программа повышения квалификации направлена на формирование и совершенствование компетенций специалистов библиотечно-информационных учреждений в сфере социокультурного проектирования.

### **1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку дополнительной образовательной программы**

Нормативно-правовую базу разработки ДОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499;
- Устав ГБУК ИОГУНБ;
- Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

Программа повышения квалификации разработана с учетом требований:

- Установленных квалификационных требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2016 г. №1001.
- Профессионального стандарта «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты (проект).

### **1.3. Область применения программы**

Настоящая программа предназначена для повышения квалификации специалистов государственных и муниципальных библиотек Иркутской области.

### **1.4. Требования к уровню подготовки обучающихся, необходимому для освоения программы дополнительного профессионального образования – программы повышения квалификации:**

К освоению программы повышения квалификации допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

### **1.5. Цель и планируемые результаты освоения программы**

**Цель:** обеспечение базовой теоретической и практической подготовки обучающихся, направленной на совершенствование компетенций, необходимых для участия в разработке и реализации социокультурных проектов и программ.

**Задачи:**

1. Изучение процессов планирования и управления;
2. Изучение инструментов планирования;
3. Изучение управленческих дисциплин;
4. Овладение основными навыками проектного менеджмента

Программа повышения квалификации направлена на формирование (совершенствование) следующих профессиональных компетенций:

ПК-20 Готовность к применению результатов прогнозирования и моделирования в профессиональной сфере;

ПК-21 Готовность к участию в реализации комплексных инновационных проектов и

программ развития библиотечно-информационной деятельности;

ПК-22 Способность к участию в проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей;

ПК-23 Готовность к предпроектному обследованию библиотечных и информационных организаций.

Планируемые результаты:

В результате освоения данной программы Слушатель должен **знать**:

- Этапы планирования и управления;
- Инструменты планирования;
- Основные термины в проектном менеджменте;

В результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации Слушатель должен **уметь**:

- создавать иерархию проекта и логическую матрицу проекта
- оформлять проект в паспорт или заявку

В результате освоения данной программы Слушатель должен **иметь практический опыт (владеть)**:

- навыками формирования команды проекта;
- навыками формулирования показателей достижения результатов проекта

### **1.6. Документ о квалификации**

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебный план

№	Наименование и содержание учебного модуля	Обязательные учебные занятия, час			Самостоятельная подготовка	Формы промежуточной аттестации
		всего часов	в том числе			
			лекции	практические занятия		
<b>1</b>	<b>Модуль 1. Процесс проектного планирования</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>8</b>		<b>Практические задания</b>
1.1.	Планирование и управление	1	1			
1.2.	Инструменты планирования	6	1	5		
1.3.	Создание иерархии проекта и логической матрицы проекта. Проверка логики проекта	1		1		
1.4.	Формирование команды проекта	1		1		
1.5.	Формулирование показателей достижения результатов проекта	1		1		
1.6.	Оформление проекта	1	1			
<b>2</b>	<b>Модуль 2. Инструменты проектного менеджмента</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>Практические задания</b>
2.1.	Определение терминов в проектном менеджменте	1	1			
2.2.	Тройственные ограничения проекта	1	1			
2.3.	Модель необходимых компетенций для управления проектом	1		1		
2.4.	Жизненный цикл проекта в проектном управлении	1	1			
2.5.	Понятие управленческих дисциплин	8	1	7		
<b>3.</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>1</b>		<b>1</b>		<b>Тестирование</b>
Итого		24				

\*Промежуточная аттестация проводится за счет времени, отведенного на изучение модуля

## 2.2. Календарный учебный график

№	Наименование и содержание учебного модуля	День	Обязательные учебные занятия, час		Самостоятельная работа
			лекции	практические занятия	
	<b>Модуль 1. Процесс проектного планирования</b>		<b>3</b>	<b>8</b>	
1.1.	Планирование и управление	1-й	1		
1.2.	Инструменты планирования	1-й 2-й	1	5	
1.3.	Создание иерархии проекта и логической матрицы проекта. Проверка логики проекта	2-й		1	
1.4.	Формирование команды проекта	2-й		1	
1.5.	Формулирование показателей достижения результатов проекта	2-й		1	
1.6.	Оформление проекта	2-й	1		
	<b>Модуль 2. Инструменты проектного менеджмента</b>		<b>4</b>	<b>8</b>	
2.1.	Определение терминов в проектном менеджменте	3-й	1		
2.2.	Тройственные ограничения проекта	3-й	1		
2.3.	Модель необходимых компетенций для управления проектом	3-й		1	
2.4.	Жизненный цикл проекта в проектном управлении	3-й	1		
2.5.	Понятие управленческих дисциплин	3-й 4-й	1	<b>7</b>	
<b>3.</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	4-й		2	
Итого		1-й 2-й 3-й 4-й	4 6 6 8		

## 2.3. Содержание учебных модулей (разделов)

### Модуль 1. Процесс проектного планирования

#### 1. Объем учебного модуля и виды учебной работы

Виды занятий	Кол-во учебных часов
Лекции	3
Практические занятия, в т. ч. контрольная работа	8
Самостоятельная работа	-
<b>Всего</b>	<b>11</b>

## **2. Пояснительная записка**

Цель изучения: приобретение и расширение знаний и навыков по разработке конкурентоспособных социокультурных проектов.

После освоения учебного модуля у Слушателей будут сформированы **знания о:**

- проектном планировании и этапах создания, иерархии и логической матрице проекта;
- инструментах планирования;
- определении показателей достижения результатов проекта.

**Умения:**

- планирование, инструменты перевода проектной идеи в полноценный проект;
- технологии разработки проекта;
- оформление проекта в паспорт или проектную заявку.

## **3. Тематический план и содержание учебного модуля**

### **Тема 1.1. Планирование и управление**

*Лекция (1 час)* Введение в тему: планирование и управление, ориентированные на результат, уровни планирования, проект, программа, портфель. Цикл проекта. Этапы планирования и управления.

Знакомство с аудиторией. Представление учебного плана предстоящих занятий и организации процесса обучения и итоговой аттестации. Определения: планирование, результат, планирование и управление, ориентированные на результат. Связь планирования и управления. Преимущества управления, ориентированного на результат. Что такое проект. Ключевые характеристики проекта. Государственное регулирование проектной деятельности. Проектный цикл или жизненный цикл проекта. Проект и операционная деятельность: сходства и отличия. Уровни планирования. Взаимосвязь проектной и программой деятельности организации. Портфель организации. Взаимосвязь планирования и успеха проекта. Почему некоторые проекты оказываются неудачными.

### **Тема 1.2. Инструменты планирования**

*Лекция (1 час):* Определение проблемы и целевых групп, методы, источники верификации. Отработка инструментов анализа по проектным идеям участников. Провести SWOT и PEST-анализы проектной идеи, картировать заинтересованные стороны, отобрать ключевых партнеров для реализации проектов, разработать стратегии работы с заинтересованными сторонами. Разработать критерии выбора стратегии вмешательств, определить основные направления проектной деятельности.

*Практика (5 часов):* Инструменты планирования: дерево проблем, дерево результатов, анализ заинтересованных сторон, SWOT-анализ, выбор стратегии вмешательств.

### **Тема 1.3. Создание иерархии проекта и логической матрицы проекта. Проверка логики проекта**

*Лекция (1 час).* Основные компоненты проекта: цель, задачи, мероприятия, ресурсы, целевые группы. Их характеристика и взаимосвязь. Отличие результатов от мероприятий проекта. Виды ресурсов, необходимых для реализации проекта. Построение логической цепочки проекта. Проверка вертикальной логики проекта.

### **Тема 1.4. Формирование команды проекта**

*Лекция (1 час).* Особенности работы в команде. Способы формирования проектной группы. Этапы становления проектной команды и ее жизненный цикл.

### **Тема 1.5. Формулирование показателей достижения результатов проекта**

*Лекция (1 час).* Качественные и количественные показатели. Социально-экономический эффект. Понятие индикаторов проекта. Что может являться индикаторами проекта.

Основные характеристики индикаторов проекта. Подход SMART для определения индикаторов проекта. Подходы к формулированию индикаторов. Индикаторы для разных уровней результатов проекта. Ловушки индикаторов. Отличие индикаторов от социально-экономического эффекта проекта. Числовое значение индикаторов и формулы исчисления. Средства верификации и требования к ним.

#### **Тема 1.6. Оформление проекта в паспорт или заявку.**

*Лекция (1 час).* Основные компоненты проектной заявки и их содержание. Варианты проектных заявок и причины их различия и требования к их оформлению. Отличие и сходство паспорта проекта от проектной заявки.

#### **4. Основная литература**

1. АЛГОРИТМ СОЗДАНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА (по материалам методической литературы) <https://gigabaza.ru/doc/24045.html>
4. Как написать социальный проект. руководство к социальному действию Пермь, 2015 <http://permsovet.ru/assets/files/kak-napisat-soc-proekt.pdf>
5. Серёгина В. В., Серёгина Е. А., Шаповалова Л. Н. Современное социальное проектирование и его методики // Научно-методический электронный журнал «Концепт». – 2016. – Т. 23. – С. 88–92. – URL: <http://e-koncept.ru/2016/56399.htm>.
6. Социальное проектирование в образовании и практике социальной работы : учебное пособие / А. В. Старшинова и др. ; [под общ. ред. А. В. Старшиновой] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2018. — 160 с. [http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/58612/1/978-5-7996-2313-5\\_2018.pdf](http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/58612/1/978-5-7996-2313-5_2018.pdf)
7. Проектное обучение. Практики внедрения в университетах / Институт образования НИУ ВШЭ- Открытый университет Сколково, Морозова Е.В. / под ред. Е.А.Евстатовой и др.- М. 2018 <https://uni.hse.ru/>

### **Модуль 2. Инструменты проектного менеджмента**

#### **1. Объем учебного модуля и виды учебной работы**

<b>Виды занятий</b>	<b>Кол-во учебных часов</b>
Лекции	4
Практические занятия, в т. ч. контрольная работа	8
Самостоятельная работа	-
<b>Всего</b>	<b>12</b>

#### **2. Пояснительная записка**

Цель изучения: приобретение и расширение знаний и навыков в сфере проектного менеджмента

После освоения учебного модуля у Слушателей будут сформированы **знания о**:

- тройственных ограничениях проекта;
- моделях необходимых компетенций для управления проектом;
- управленческих дисциплинах.

**Умения:**

- использование управленческих дисциплин

#### **3. Тематический план и содержание учебного модуля 2**

##### **Тема 2.1. Определение терминов в проектном менеджменте. Принципы управления некоммерческими проектами**

*Лекция (1 час)* Понятия «проект» и «управление проектом». Кто такой менеджер, его роль и степень ответственности. Кто такие «благополучатели» и «заинтересованные лица», их роль в проекте. Сложности в управлении проектами некоммерческой сферы. Проектные риски в некоммерческом секторе. Универсальный характер проектных трудностей (пример Chaos

Report). Пять принципов управления некоммерческими проектами. Наука и искусство управления проектом.

### **Тема 2.2.Тройственные ограничения проекта**

*Лекция (1 час)* Понятие тройственных ограничений проекта, их взаимосвязь. Стороны треугольника ограничений проекта: объем работы, время, ресурсы. Расположение качества проекта в проектном треугольнике. Значение баланса сторон треугольника ограничений проекта в проектном менеджменте. Три базовых типа ограничений: негибкие, адаптируемые, не компромиссные. Возможность применения компромиссного решения.

### **Тема 2.3. Модель необходимых компетенций для управления проектом**

*Практика (1 час)* Понятие «компетенций». Четыре области компетенций в управлении проектами: технические, личностные, лидерские, контекстуальные. Значение каждой области компетенций. Области компетенций, рассматриваемых рамках данного курса. Роль профессиональных (жестких) и надпрофессиональных (мягких) навыков для эффективного управления проектом. Ключевые компетенции менеджера для управления проектом.

### **Тема 2.4. Жизненный цикл проекта в проектном менеджменте**

*Лекция (1 час)* Почему у проекта существует «жизненный цикл». Фазы жизни проекта: идентификация и разработка, запуск проекта, планирование и реализация, завершение проекта, мониторинг и оценка. Точки принятия решений.

Фаза идентификация проекта и его разработка. Сбор данных. Определение проблемы и потребностей. Четыре типа потребностей по Брадшо. Типы данных. Первичные и вторичные данные, их преимущества. Анализ данных. Метод триангуляции. Анализ текущего состояния. Анализ будущего состояния. Перманентный характер сбора данных. Определение логики вмешательства со стороны проекта. Понятие «логической матрицы». Варианты возможных логических матриц проектов. Интерпретация логической матрицы. Вертикальная и горизонтальная логика логфрейма. Индикаторы проекта и общие подходы к их определению. Управление моментами принятия решений. Возможность внесения изменений в проект с наименьшими затратами.

Запуск проекта. Цель фазы запуска проекта. Создание структуры руководства проектом: полномочия, количественный и качественный состав, формы работы и взаимодействия. Официальное разрешение на запуск проекта. Объявление о начале проекта: зачем, кто, где, кому и каким образом.

Планирование. Цель фазы планирования. Разница между проектной заявкой и проектным планом. Следование процесса планирования пяти принципам проектного менеджмента. Сбалансированность при планировании проекта. Всеобъемлющий характер проектного плана: что необходимо планировать. Связь планирования и тройственных ограничений по проекту. Интегрированный характер проектного планирования. Необходимость участия в планировании заинтересованных сторон. Итеративный характер процесса планирования. Планирование типа «набегающей волны».

Реализация проекта. Необходимые технически навыки менеджера в фазу реализации проекта. Управление текущими проблемами: идентификация, анализ, сообщение и контроль. Журнал регистрации текущих вопросов/проблем. Управление людьми. Конкретные виды деятельности, необходимые для активного управления человеческими ресурсами. Управление внутренней системой контроля. Цели систем контроля. Сферы распространения контроля. Баланс в осуществлении контроля.

Мониторинг, оценка и контроль. Особенности данной фазы жизни проекта, ее место в логической матрице. Примеры итеративного (многократного) характера мониторинга, оценки и контроля. Изменения в проекте: толерантность и эскалация проблем. Виды допусков по проекту. Карта алгоритма процесса согласования запроса на внесение изменений в проект.

Завершение и передача проекта. Четыре сценария завершения и передачи некоммерческого проекта Управление стратегией завершения и передачи проекта. Матрица планирования



передачи проекта. Подтверждение выполнения объема работ по проекту и приемка результатов. Завершение административных, финансовых и контрактных обязательств. Извлеченные уроки проекта.

Разнообразие графических изображений фаз жизни проекта. Краткое описание каждой фазы жизни проекта, их значение для успешной реализации проекта. Циклический характер жизненного цикла. Взаимодействие фаз проекта. Соотношение фаз жизни проекта. Сбалансированность планирования жизненных фаз проекта.

## **Тема 2.5. Понятие управленческих дисциплин**

*Лекция (1 час)* Что относится к управленческим дисциплинам.

Дисциплина 1. Управление объемом работ. Иерархическая деструктуризация работ. Составляющие управления объемом работ. Проблемы, к которым ведет плохое управление объемом работ. Определение Продукта и Объема работ. Инструменты для определения Объема работ. Иерархическая структуризация работ: понятие, форматы. Выбор формата.

Дисциплина 2. Управление временем. Диаграмма Гантта. Сетевая диаграмма. Важность управления временем. Подходы к составлению временного графика проекта. Составление сетевой диаграммы деятельности по проекту. Определение видов деятельности и их последовательности. Оценка ресурсов: почему важно оценивать ресурсы до составления временного графика работ. Факторы оценки ресурсов. Определение сроков выполнения работ. Критический путь проекта. Плавающие сроки проекта. Разработка временного графика выполнения работ. Управление графиком выполнения работ по проекту. Опережение графика и критическое отставание от графика выполнения работ по проекту.

Дисциплина 3. Управление ресурсами. Закупки, логистика. Управление персоналом. Почему важно уметь эффективно управлять ресурсами. Управление финансами. Составление бюджета. Бюджет для каждого вида деятельности. Определение затрат по проекту. Выбор метода оценки затрат. Мониторинг выполнения бюджета проекта. Мониторинг расходов по проекту методом анализа произведенных затрат с учетом освоенного объема работ: подходы и различные сценарии. Составляющие управления материально-техническими ресурсами. Управление закупками. Этапы управления закупками. Что может входить в число закупок. Планирование закупок. Определение поставщиков. Выбор поставщика, ведение переговоров и заключение контракта. Управление логистикой. Управление материальными запасами и их хранение. Транспортировка материалов. Управление активами. Управление человеческими ресурсами: необходимые компоненты.

Дисциплина 4. Управление рисками. Идентификация рисков. Определение категорий рисков. Распределение специфических рисков по категориям. Факторы, влияющие на распределение рисков по категориям. Как надо отслеживать риски. Оценка рисков. Матрица оценки рисков. Ранжирование рисков, определение допусков по рискам. Ответные меры или реагирование на риски. Варианты реагирования на риски. План реагирования на риски. Мониторинг рисков и контроль над ними. Ведение реестра рисков.

Дисциплина 5. Управление обоснованием проекта. Зачем необходимо управлять обоснованием проекта. Идентификация потребностей на основе определения проблем или возможностей. От проблем к стратегии вмешательства: дерево проблем и дерево задач, выбор альтернатив.

Дисциплина 6. Управление партнерами проекта/ заинтересованными сторонами. Преимущества проектов, которые учитывают интересы заинтересованных сторон. Элементы системы управления заинтересованными сторонами. Идентификация заинтересованных сторон. Шесть категорий заинтересованных сторон. Факторы, которые необходимо учитывать при идентификации заинтересованных сторон. Анализ заинтересованных сторон. Компоненты анализа заинтересованных сторон. Диаграмма Венна. Матрица анализа заинтересованных сторон. Вовлечение заинтересованных сторон. Схема RACI. Взаимодействие (коммуникации) с заинтересованными Сторонами. Составления плана коммуникаций.

*Практика (8 часов).* Разработка Дерева проблем и Дерева задач для своей проектной идеи. Проведение SWOT-анализа. Проведение анализа заинтересованных сторон. Заполнение матрицы рисков. Составление логфрейма проекта. Определение качественных и

количественных показателей проекта. Декомпозиция работ по проекту. Составление диаграммы ГАНТТа и сетевого графика проекта. Определение ресурсов, необходимых для реализации проекта. Составление таблиц по организации взаимодействия в рамках реализации проекта.

#### 4. Основная литература

1. АЛГОРИТМ СОЗДАНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА (по материалам методической литературы) <https://gigabaza.ru/doc/24045.html>
2. Как написать социальный проект. руководство к социальному действию Пермь, 2015 <http://permsovet.ru/assets/files/kak-napisat-soc-proekt.pdf>
3. Серёгина В. В., Серёгина Е. А., Шаповалова Л. Н. Современное социальное проектирование и его методики // Научно-методический электронный журнал «Концепт». – 2016. – Т. 23. – С. 88–92. – URL: <http://e-koncept.ru/2016/56399.htm>
4. Социальное проектирование в образовании и практике социальной работы : учебное пособие / А. В. Старшинова и др. ; [под общ. ред. А. В. Старшиновой] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2018. — 160 с. [http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/58612/1/978-5-7996-2313-5\\_2018.pdf](http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/58612/1/978-5-7996-2313-5_2018.pdf)
5. Проектное обучение. Практики внедрения в университетах / Институт образования НИУ ВШЭ- Открытый университет Сколково, Морозова Е.В. / под ред. Е.А.Евстатовой и др.- М. 2018 <https://uni.hse.ru/>

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

№	Наименование учебного модуля в соответствии с учебным планом	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда и т. п.)
1	<b>Процесс проектного планирования</b>	<b>Кабинет № 403</b> Мультимедийный проектор LCD Epson EB-X14G – 1 шт., персональный компьютер (APM системный блок E6500+монитор LG 19") – 1 шт., столы читательские – 14 шт., с комплектом стульев – 42 шт., стол преподавательский – 1 шт., стул – 2, микшер Eurosound compact-802 – 1 шт., магнитно-маркерная доска 2200x1200 мм Magnetoplan – 1 шт., усилитель Proaudio DIO PA 360N – 2 шт., колонки – Proaudio SK-20 (4 шт.).	Оперативное управление по договору Собственность
2	<b>Инструменты проектного менеджмента</b>	<b>Кабинет № 403</b> Мультимедийный проектор LCD Epson EB-X14G – 1 шт., персональный компьютер (APM системный блок E6500+монитор LG 19") – 1 шт., столы читательские – 14 шт., с комплектом стульев – 42 шт., стол преподавательский – 1 шт., стул – 2, микшер Eurosound compact-802 – 1 шт., магнитно-маркерная доска 2200x1200 мм Magnetoplan – 1 шт., усилитель Proaudio DIO PA 360N – 2 шт., колонки – Proaudio SK-20 (4 шт.).	Оперативное управление по договору Собственность

### 3.2. Обеспеченность учебными материалами, техническими и электронными средствами обучения и контроля знаний

№ п/п	Наименование	Вид	Форма доступа
1.	Нормативно-правовые документы	Электронный	Кабинет 617
2.	Мультимедийные презентации лекций	Электронный	Кабинет 617
3.	Методические материалы	Электронный	Кабинет 617

### 3.3. Кадровое обеспечение

В реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации задействованы сотрудники ГБУК ИОГУНБ.

## 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. Паспорт фонда оценочных средств

#### 1.1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации по теме «Проектное управление» (базовый уровень).

#### 1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации по теме «Проектное управление» (базовый уровень).

#### Знать:

- Этапы планирования и управления;
- Инструменты планирования;
- Основные термины в проектном менеджменте;

#### Уметь:

- создавать иерархию проекта и логическую матрицу проекта
- оформлять проект в паспорт или заявку

В результате освоения данной программы Слушатель должен **иметь практический опыт (владеть):**

- навыками формирования команды проекта;
- навыками формулирования показателей достижения результатов проекта

Вышеперечисленные знания и умения направлены на формирование у обучающихся следующих **профессиональных компетенций:**

- ПК-20 Готовность к применению результатов прогнозирования и моделирования в профессиональной сфере;
- ПК-21 Готовность к участию в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности;
- ПК-22 Способность к участию в проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей;
- ПК-23 Готовность к предпроектному обследованию библиотечных и информационных организаций.

Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Результаты оценивания (объекты оценивания)	Основные показатели оценки и результата и их критерии	Тип задания
ПК-20 Готовность к применению результатов прогнозирования и моделирования в профессиональной сфере	Задания выполнены в полном объеме. Тестирование пройдено более чем на 55 %.	Тестирование
ПК-21 Готовность к участию в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности	Задания выполнены в полном объеме. Тестирование пройдено более чем на 55 %.	Тестирование
ПК-22 Способность к участию в проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей	Задания выполнены в полном объеме. Тестирование пройдено более чем на 55 %.	Тестирование
ПК-23 Готовность к предпроектному обследованию библиотечных и информационных организаций	Задания выполнены в полном объеме. Тестирование пройдено более чем на 55 %.	Тестирование

### 1.3. Формы аттестации

Учебный модуль 1 «Процесс проектного планирования»	Практические задания
Учебный модуль 2 «Инструменты проектного менеджмента»	Практические задания

Итоговая аттестация – тестирование.

### 2.1. Задания для проведения промежуточного контроля

#### Промежуточная аттестация по учебному модулю 1 «Процесс проектного планирования»

1. Вид работы –практические задания
2. Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения материала:
  - Планирование и управление
  - Инструменты планирования
  - Создание иерархии проекта и логической матрицы проекта. Проверка логики проекта
  - Формирование команды проекта
  - Формулирование показателей достижения результатов проекта
  - Оформление проекта
3. Содержание работы:
 

Практические задания слушатели выполняют в рабочей тетради для практических заданий (Приложение 1)
4. Критерии оценки:
 

Задания могут быть оценены положительно, если доля правильно выполненных заданий составляет не менее 50 %.

#### Промежуточная аттестация по учебному модулю 2 «Инструменты проектного менеджмента»

1. Вид работы – практические задания

## 2. Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения материала:

- Определение терминов в проектном менеджменте
- Тройственные ограничения проекта
- Модель необходимых компетенций для управления проектом
- Жизненный цикл проекта в проектном управлении
- Понятие управленческих дисциплин

## 3. Содержание работы:

Практические задания слушатели выполняют в рабочей тетради для практических заданий (Приложение 1)

## 4. Критерии оценки:

Задания могут быть оценены положительно, если доля правильно выполненных заданий составляет не менее 50 %.

### 2.2. Задания для проведения итоговой аттестации

#### 1. Вид работы – тестирование

#### 2. Темы и разделы, предлагаемые для оценки качества освоения материала

Модуль 1. Процесс проектного управления

Модуль 2. Инструменты проектного менеджмента

#### 3. Содержание работы:

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточный контроль по темам, предусмотренный учебным планом настоящей программы, выполнившие все практические задания.

Каждый слушатель проходит тестирование в системе дистанционного обучения Moodle. Время прохождения - 2 академических часа (90 минут). Итоговое тестирование включает вопросы из всех учебных модулей (20-25 штук).

Ключ к тесту

1	1-5	11	d
2	b, c, e, f, g	12	a
3	a-c	13	a
4	объемом работ ресурсами временем обоснованием проекта рисками стейкхолдерами	14	d
5	c	15	a
6	a	16	b
7	d	17	a-j
8	c	18	c
9	b	19	a-e
10	b	20	c

№ вопроса	Вопрос	Варианты ответов
1	Назовите (перечислите) пять принципов, характеризующих процесс управления социально ориентированными проектами	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сбалансированность</li> <li>2. Всесторонность</li> <li>3. Интегрированность</li> <li>4. Коллегиальность</li> <li>5. Многократность</li> </ol>
2	Отметьте пять признаков, которые присущи понятию «проект»	<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Продолжительный процесс</li> <li>b) Уникальный продукт (услуга)</li> <li>c) Четко спланированная деятельность</li> <li>d) Циклическая рутинная работа</li> <li>e) Инновационная идея</li> <li>f) Ограниченная определенными временными рамками деятельность</li> <li>g) Деятельность в условиях ограниченности ресурсов</li> <li>h) Постоянное воспроизведение успешного продукта (услуги)</li> </ol>
3	Назовите параметры (стороны) «треугольника ограничений» проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Объем работ (качество)</li> <li>b) Время</li> <li>c) Ресурсы</li> </ol>
4	Назовите шесть основных управленческих дисциплин, рассмотренных на тренинге	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управление.....</li> <li>2. Управление.....</li> <li>3. Управление.....</li> <li>4. Управление.....</li> <li>5. Управление.....</li> <li>6. Управление.....</li> </ol>
5	Структурная декомпозиция работ является инструментом для...	<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Контроля выполнения запланированных мероприятий</li> <li>b) Контроля затрат</li> <li>c) Определения объема работ по проекту</li> <li>d) Создания логической матрицы</li> </ol>
6	Сетевая диаграмма – это...	<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Инструмент управления временем</li> <li>b) Графическое изображение объема работ</li> <li>c) Графическое изображение иерархии проекта</li> <li>d) Структурная композиция управления проектом</li> </ol>
7	Критический путь проекта – это...	<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Определение всех возможных рисков</li> <li>b) Определение объема необходимых ресурсов для успешного завершения проекта</li> <li>c) Поиск финансовых доноров</li> <li>d) Ряд заданий, выполнение которых определяет минимальное количество времени, необходимое для завершения работ по проекту</li> </ol>
8	Для эффективного анализа бюджета достаточно знать:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Сколько средств уже потрачено и сколько осталось</li> <li>b) Сколько средств потрачено и за какое время</li> <li>c) Сколько средств потрачено, за какое время и какой объем работ за то время был освоен</li> <li>d) Результаты проверок прошлых периодов и сальдо настоящего периода</li> </ol>
9	Схема RACI используется для...	<ol style="list-style-type: none"> <li>a) Определения количества сотрудников проекта и их квалификации</li> <li>b) Наиболее эффективного вовлечения заинтересованных сторон в процесс реализации проекта</li> <li>c) Построения организационной структуры проекта</li> </ol>

		d) Эффективного распределения исполнителей отдельных заданий проекта
10	Риски анализируют по следующим основным характеристикам:	a) Серьезность и объем риска b) Вероятность возникновения и степень влияния на проект c) Вероятность влияния на внешнюю ситуацию d) Частота возникновения в данном регионе и степень влияния на партнеров проекта
11	Триангуляция – это..	a) Тройственные ограничения проекта b) Схема взаимодействия внутри проекта c) Один из форматов контроля d) Способ получения наиболее достоверных данных и их проверки
12	Дерево проблем и дерево результатов – это инструменты.	a) Определения потребностей целевых групп и управления обоснованием проекта b) Анализа внешней ситуации c) Анализа внутренних проблем организации/проекта d) Анализа заинтересованных сторона
13	Логическая матрица по вертикали демонстрирует достижения проекта, а по горизонтали – процесс управления рисками	a) Абсолютно верно b) Верно только в отношении вертикальной логики c) Верно только в отношении горизонтальной логики d) Абсолютно неверно
14	Закупки проекта могут включать следующие позиции:	a) Только расходные материалы и их логистику b) Товары и услуги c) Только оборудование на конкурсной основе d) Материалы, внешний персонал, поставщиков продуктов/услуг
15	График ГАНТТа помогает...	a) Визуализировать все управляемые позиции проекта и их взаимосвязь во времени b) Контролировать сроки достижения отдельных результатов и выполнения деятельности по проекту c) Регулировать объем выполнения работ в рамках временных ограничений d) Ответы а и b e) Ответы а и с f) Ответы b b c g) Ответы а, b, c
16.	Тиминг – это...	a) Метод управления командой под руководством сильного лидера b) Мастерство командного взаимодействия, предполагающее широкие горизонтальные связи, высокую ответственность каждого члена команды, отсутствие вертикали власти c) Инструмент формирования эффективно действующей команды
17.	Назовите пять «мягких навыков», которыми, в первую очередь, должен обладать каждый лидер команды	Любые 5 из этих ответов: a) Навыки решения проблем b) Критическое мышление c) Креативность d) Умение разрешать конфликты e) Умение выстраивать сотрудничество f) Мягкое лидерство g) Гибкость и адаптивность h) Эффективная коммуникация i) Любопытство и воображение j) Умение проводить оценку и анализ информации
18.	Что такое «эмоциональный интеллект»?	a) Способность эмоционально реагировать на любую ситуацию

		<ul style="list-style-type: none"> <li>b) Способность сдерживать себя и никак не проявлять эмоции</li> <li>c) Способность определять эмоции, понимать их и управлять ими</li> </ul>
19.	Назовите пять компонентов, которые определяют организационную среду для тиминга	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Свободное выражение мнения</li> <li>b) Ориентация на сотрудничество</li> <li>c) Экспериментирование</li> <li>d) Рефлексия</li> <li>e) Профессиональные компетенции + «мягкие навыки»</li> </ul>
20.	Результат проекта – это...	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Объем работы, которую необходимо выполнить в ходе проекта</li> <li>b) Число партнеров, привлеченных в проект</li> <li>c) Изменения в целевой группе или в условиях жизни для целевой группы</li> </ul>

#### **4. Критерии оценки:**

Итоговая аттестация будет считаться пройденной, если тестирование пройдено более чем на 55 %.